

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

TITOLO DEL PROGETTO:
MUSEI PER TUTTI

SETTORE: PATRIMONIO STORICO ARTISTICO E CULTURALE
AREA DI INTERVENTO: VALORIZZAZIONE STORIE E CULTURE LOCALI

DURATA DEL PROGETTO: 12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Ripensare l'attività del museo tra nuove esigenze di comunicazione, gestione, organizzazione di eventi, per accompagnare un graduale ritorno alla normalità post Covid.

Il progetto interviene su carenze sistemiche dei musei italiani e propone un percorso di rinnovamento, per aggiornare i contenuti della comunicazione e impostare una digitalizzazione dei patrimoni, funzionale all'attività di valorizzazione dei beni culturali.

Viene potenziato il sostegno alla quotidianità del museo, rafforzando attività fondamentali come la cura degli allestimenti, la catalogazione, la ricerca, senza dimenticare forme di accoglienza (anche in remoto) l'attività di accompagnamento delle visite e la didattica.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Si occupano della comunicazione istituzionale riguardante le attività ordinarie del museo e collaborano all'innovazione della comunicazione con un approccio più informale, per raccontare la complessità delle collezioni anche attraverso l'utilizzo dei social network e di linguaggi più comprensibili (grafici e video).

Collaborano con lo staff alla digitalizzazione del patrimonio culturale attraverso l'acquisizione di nuovi materiali o il trasferimento di materiali già disponibili come banche dati, schede di catalogazione, disegni, inventari, documenti.

Seguono l'accoglienza dei visitatori in modalità front-office, fornendo indicazioni su orari, modalità e tipologie di visita, aggiornando il pubblico su laboratori didattici e materiali informativi.

Curano l'accoglienza in remoto per favorire la programmazione delle visite con un'attività di problem solving, rispondendo a richieste attraverso prenotazioni telefoniche, via e-mail o account social.

Partecipano alle attività di catalogazione ed inventariazione del patrimonio documentale, supportando la cura e il riordino degli allestimenti, collaborando anche ad attività di ricerca e alla preparazione di mostre temporanee.

Dopo la necessaria formazione, accompagnano visite individuali e di gruppo, realizzando attività laboratoriali didattiche, occupandosi della segreteria organizzativa, della preparazione delle sale e dei materiali necessari, realizzando interventi tematici a seconda dei singoli musei.

Collaborano alla realizzazione degli eventi culturali prestando un supporto organizzativo.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

Museo della Canonica del Duomo - Novara - codice 180240

Museo Fanchini - Oleggio - codice 180192

Spazio multimediale TAM - Cureggio - codice 185212

Museo Storico Etnografico - Romagnano Sesia - codice 180241

Museo del Paesaggio di Verbania - codice 184938

Casa della Resistenza di Verbania - codice 180121

Museo di Palazzo San Francesco - Domodossola - codice 180151

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Museo della Canonica del Duomo - Novara : 2 posti
Museo Fanchini - Oleggio : 2 posti
Spazio multimediale TAM - Cureggio : 1 posto
Museo Storico Etnografico - Romagnano Sesia : 2 posti
Museo del Paesaggio di Verbania : 2 posti
Casa della Resistenza di Verbania : 2 posti
Museo di Palazzo San Francesco - Domodossola : 2 posti

Tutti i posti sono senza vitto e alloggio.

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Giorni di servizio settimanali: 5
Monte ore annuo complessivo di 1125 ore, con orario medio flessibile di 25 ore settimanali.
Possibile impegno nei giorni festivi, considerando le attività legate a mostre, visite, didattica ed eventi culturali.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI: Nessuno

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

La selezione è composta da un incontro di gruppo, seguito da un colloquio individuale motivazionale.
I criteri dettagliati ed i relativi punteggi sono pubblicati sul sito www.aurive.it

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Attestato specifico rilasciato a fine progetto da Finis Terrae.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

45 ore complessive svolte presso strutture da noi individuate in zona limitrofa rispetto alla sede di servizio.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

72 ore complessive svolte presso la sede di servizio.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

LA CULTURA SORGE A ORIENTE : IL PIEMONTE CHE NON TI ASPETTI

OBIETTIVI AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva e un'opportunità di apprendimento per tutti.
Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età.

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA: g) rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Durata del periodo di tutoraggio : 3 mesi, dal 10° mese fino al termine dell'anno di servizio

Ore dedicate: 22

Tempi, modalità e articolazione oraria:

10° mese: 5 ore in gruppo, con presentazione delle politiche attive del lavoro, del Centro per l'Impiego, delle forme contrattuali più diffuse

11° mese: 9 ore in gruppo, con presentazione degli strumenti per la ricerca di offerte di lavoro, presentazione delle richieste del mercato del lavoro, ricerca attiva di offerte.

12° mese: 4 ore in gruppo per stesura CV e preparazione colloquio di lavoro

4 ore individuali per analisi competenze acquisite, CV, match con offerte, simulazione colloquio di lavoro.

Attività di tutoraggio: offriamo un progetto di intervento personalizzato formato da 13 step che conducono il partecipante a elaborare il proprio progetto personalizzato, partendo dall'analisi delle competenze apprese, fino all'elaborazione delle esperienze maturate durante l'anno di

Servizio Civile. Il percorso è finalizzato alla presa in carico dei giovani attraverso i Servizi al Lavoro della cooperativa Aurive, con colloqui di accoglienza e di analisi della domanda, stipula del patto di servizio personalizzato ed inserimento in eventuali misure attive a livello regionale.